



FAX COVER SHEET

INSTRUCTIONS FOR COMPLETING THE MULTI-AGENCY REFERRAL AND CLIENT RELEASE OF INFORMATION)

- 1) Fax coversheet (two pages). Referring agency completes. The fax cover should *not* contain Health Information. Double check the fax number.
- 2) Authorization Form (two pages). Referring agency completes. Participant initials the agencies they will allow on pg. 1 of 2, and signs at bottom of pg. 2 of 2.

Date: _____ # of Pages Including Cover: _____ From: _____

To: _____ Title: _____

Program/Title: _____ Referring Agency: _____

Purpose for Referral: _____ Phone: _____ Fax: _____

Email: _____

Agencies Receiving Information / Fax Number

Check the box next to the agency to receive this fax. If the agency is not shown, please write in blank at bottom. It is your responsibility to verify the accuracy of the fax number. Faxing protected information to an incorrect number is a HIPAA breach. Receiving agency might also require client/participant to fill out their own release of information.

<input type="checkbox"/>	1. Aegis Treatment Center, LLC	(805) 461-5873	<input type="checkbox"/>	The LINK - Paso Robles	(805) 462-8901
<input type="checkbox"/>	2. Allan Hancock EOPS/CalWORKs	(805) 922-2606	<input type="checkbox"/>	14. Family Care Network, Inc.	(805) 503-6499
<input type="checkbox"/>	3. Comm. Action Partnership of SLO (CAPSLO)	(805) 549-8388	<input type="checkbox"/>	15. HASLO (Housing Authority of SLO)	(805) 543-4992
<input type="checkbox"/>	Child Care Resource Connection	(805) 541-0141	<input type="checkbox"/>	16. Homeless Services	
<input type="checkbox"/>	Family Preservation/ Parent Education	(805) 541-1264	<input type="checkbox"/>	40 Prado Homeless Services Center	(805) 543-4992
<input type="checkbox"/>	Head Start/Early Head Start	(805) 549-0864	<input type="checkbox"/>	5-Cities Homeless Coalition (5CHC)	(805) 668-2380
<input type="checkbox"/>	Teen Academic Parenting Program	(805) 541-1264	<input type="checkbox"/>	ECHO	(805) 460-9162
<input type="checkbox"/>	4. CenCal Health	(805) 681-3071	<input type="checkbox"/>	Salvation Army	No Fax
<input type="checkbox"/>	5. Center for Family Strengthening	(805) 462-8901	<input type="checkbox"/>	17. Hospital:	
<input type="checkbox"/>	6. Community Health Centers (CHC)	(805) 931-2521	<input type="checkbox"/>	18. Job Centers	
<input type="checkbox"/>	7. County of SLO Health Agency		<input type="checkbox"/>	DSS - North County Job Center	(805) 237-3339
<input type="checkbox"/>	Drug & Alcohol Services (DAS)	(805) 781-1405	<input type="checkbox"/>	DSS - South County Job Center	(805) 474-2052
<input type="checkbox"/>	Mental Health (MH)	(805) 781-1177	<input type="checkbox"/>	SLOCal Careers Job Center	(805) 439-3937
<input type="checkbox"/>	Martha's Place	(805) 781-4962	<input type="checkbox"/>	SLOCal Careers Youth Program	(805) 439-3937
<input type="checkbox"/>	Public Health	(805) 781-5543	<input type="checkbox"/>	19. Lumina Alliance	(805) 781-6410
<input type="checkbox"/>	Public Guardian	(805) 781-5566	<input type="checkbox"/>	20. People's Self Help Housing (PSHH)	(805) 544-1901
<input type="checkbox"/>	8. County of SLO Probation		<input type="checkbox"/>	21. Pregnancy and Parenting Support SLO	(805) 541-4536
<input type="checkbox"/>	Adult	(805) 781-1231	<input type="checkbox"/>	22. Restorative Partners	No Fax
<input type="checkbox"/>	Juvenile	(805) 781-1230	<input type="checkbox"/>	23. School District	
<input type="checkbox"/>	9. Cuesta College Programs		<input type="checkbox"/>	Atascadero	(805) 462-4421
<input type="checkbox"/>	CalWORKs	(805) 546-3144	<input type="checkbox"/>	Lucia Mar	(805) 473-1587
<input type="checkbox"/>	Foster Kinship Care Education (FKCE)	(805) 592-9402	<input type="checkbox"/>	Paso Robles	(805) 237-3339
<input type="checkbox"/>	10. Department of Rehabilitation	(805) 542-4682	<input type="checkbox"/>	San Luis Coastal	(805) 543-6567
<input type="checkbox"/>	11. Department of Social Services		<input type="checkbox"/>	Templeton	(805) 434-1473
<input type="checkbox"/>	Adult Services	(805) 788-2834	<input type="checkbox"/>	SLO County Office of Ed. (SLOCOE)	(805) 541-1105
<input type="checkbox"/>	Child Welfare Services	(805) 781-1701	<input type="checkbox"/>	24. Seneca Family of Agencies	(805) 462-8930
<input type="checkbox"/>	Participant Services	(805) 781-1686	<input type="checkbox"/>	25. Transitions-Mental Health Assoc. (T-MHA)	(805) 540-6501
<input type="checkbox"/>	12. Eckerd Connects	(805) 439-3937	<input type="checkbox"/>	26. Tri-Counties Regional Center	(805) 543-8725
<input type="checkbox"/>	13. Family Resource Centers		<input type="checkbox"/>	27. United Way of San Luis Obispo/211	(805) 543-5317
<input type="checkbox"/>	Los Osos Cares	No Fax	<input type="checkbox"/>	28. Veterans Services of SLO	(805) 781-5769
<input type="checkbox"/>	San Luis Obispo/Coastal/Central	(805) 543-6567	<input type="checkbox"/>	29. Victim Witness Assistance (DA)	(805) 781-5828
<input type="checkbox"/>	South County SAFE	(805) 474-2025	<input type="checkbox"/>	30. Other:	
<input type="checkbox"/>	The LINK - Atascadero	(805) 462-8901	<input type="checkbox"/>	31. Other:	

This information has been disclosed to you from records that are confidential and protected by Federal Law. **Part 2 of Title 42 of the Code of Federal Regulations (42 CFR Part 2)** prohibits you from making any further disclosures of the records or information without specific written consent of the person to whom it pertains. A general authorization for the release of information is not sufficient for this purpose.

NOTE: This message, including all attachments, is intended only for the use of the person(s) to whom it is addressed, and may contain information that is confidential and subject to the attorney-client privilege. It should not be forwarded in printed or electronic form to any other person or computer. If you received this message and are not the intended recipient or an agent responsible for delivering this message to the intended recipient, you have received this message in error; please immediately notify the sender and destroy your copy. Thank you.

Please do not edit this form. For minor corrections or content revisions, contact sjimenez@co.slo.ca.us.

Additional Comments:

*****DO NOT PLACE ANY PROTECTED INFORMATION IN THIS AREA*****

All information must be filled out in standard blue pen.

IMPORTANT NOTE: Please ensure to follow the guidance listed below

- DO NOT PLACE ANY PROTECTED INFORMATION IN THIS AREA.
- Protected information must be sent as a separate document addressed directly to the intended recipient.
- Documentation of the conversation with the client/participant must be documented utilizing the appropriate case documentation method.
- This section is only to communicate general information. (i.e. size of clothes for the 10-year-old child, etc.)

REMISIÓN A MÚLTIPLES AGENCIAS Y PERMISO DE REVELAR INFORMACIÓN DE CLIENTES DEL CONDADO DE SAN LUIS OBISPO

Fecha:	Apellido:	Nombre:	Inicial:
Dirección:		Ciudad/Estado:	Código Postal:
Teléfono de casa:	Celular:	Acetpa mensajes :	Idioma:
		Fecha de Nacimiento:	
Padre o Tutor:		Tipo de Caso:	Numero de Caso:

AUTORIZACIÓN PARA REVELAR E INTERCAMBIAR MI INFORMACIÓN PERSONAL O CUIDADO DE SALUD

Autorizo a las agencias donde están mis iniciales abajo para compartir mi cuidado de salud, y/o información personal entre ellas. Si estoy firmado como el tutor o representante de otra persona, autorizo a las agencias donde están mis iniciales abajo que compartan la información y/o cuidado de salud de esta persona entre ellas. Entiendo que esta autorización es voluntaria y que no tengo que firmar.

FAVOR DE PONER SUS INICIALES PARA CADA AGENCIA AUTORIZADA PARA INTERCAMBIAR SU INFORMACIÓN:

Nota: Las organizaciones enumeradas a continuación solo pueden intercambiar la información descrita en este documentó y solo podrán intercambiar la información para los fines descritos.

Iniciales aquí	Aegis Treatment Center, LLC		HMIS Database
Iniciales aquí	Allan Hancock EOPS/CalWORKS	Iniciales aquí	Servicios para Personas sin hogar:
	Community Action Partnership of SLO (CAPSLO):	Iniciales aquí	40 Prado Homeless Services Center
Iniciales aquí	Child Care Resource Connection	Iniciales aquí	5-Cities Homeless Coalition (5CHC)
Iniciales aquí	Family Preservation/Parent Education	Iniciales aquí	CAPSLO- SSVF
Iniciales aquí	Head Start/Early Head Start	Iniciales aquí	El Camino Homeless Organization (ECHO)
Iniciales aquí	Teen Academic Parenting Program	Iniciales aquí	Good Samaritan - SSVF
Iniciales aquí	CenCal Health	Iniciales aquí	Independent Living Resource Center
Iniciales aquí	Centro de Fortalecimiento Familiar	Iniciales aquí	People's Self Help Housing (PSHH)
Iniciales aquí	Centros de Salud Comunitarios (CHC)	Iniciales aquí	Ejército de Salvacion
	Depto. de Salud Publica del Condado de SLO:	Iniciales aquí	Hospital:
Iniciales aquí	Servicios de Drogas y Alcohol (DAS)	Iniciales aquí	Centro de Trabajo:
Iniciales aquí	Salud Conductual	Iniciales aquí	Alianza Lumina
Iniciales aquí	Martha's Place	Iniciales aquí	Distrito Escolar:
Iniciales aquí	Depto. de Salud Publica	Iniciales aquí	Seneca Family of Agencies
Iniciales aquí	Public Guardian	Iniciales aquí	Depto. de Educación del Condado (SLOCOE)
Iniciales aquí	Depto. de Libertad Cond:	Iniciales aquí	Transitions-Mental Health Association(T-MHA)
Iniciales aquí	Cuesta College:	Iniciales aquí	Centro Regional de los Tres Condados (TCRC)
Iniciales aquí	Depto. de Rehabilitación	Iniciales aquí	United Way of San Luis Obispo / 211
	Depto. de Servicios Sociales (DSS):	Iniciales aquí	Depto. de Servicios para Veteranos - SLO
Iniciales aquí	Servicos para Adultos	Iniciales aquí	Servicios para Victimas:
Iniciales aquí	Servicios de Bienestar de los Niños	Iniciales aquí	Restorative Partners
Iniciales aquí	Servicios de Participantes	Iniciales aquí	Pregnancy and Parenting Support SLO (PPSSLO)
Iniciales aquí	Eckerd Connects	Iniciales aquí	Otro:
Iniciales aquí	Centros de Recursos Familiar:	Iniciales aquí	Otro:
Iniciales aquí	Agencia de Familias de Crianza:	Iniciales aquí	Otro:
Iniciales aquí	Family Care Network, Inc. (FCNI)	Iniciales aquí	Otro:
Iniciales aquí	Autoridad de Vivienda (HASLO)	Iniciales aquí	Otro:

REMISIÓN A MÚLTIPLES AGENCIAS Y PERMISO DE REVELAR INFORMACIÓN DE CLIENTES DEL CONDADO DE SAN LUIS OBISPO

INFORMACIÓN PERSONAL O DE CUIDADO DE SALUD QUE PUEDA SER COMPARTIDA POR LAS AGENCIAS INDICADAS

BCHA. ESTE FORMULARIO DE AUTORIZACIÓN PERMITE LA DIVULGACIÓN DE TODOS SUS HISTORIALES DE SALUD Y DE SERVICIOS SOCIALES A MENOS QUE INDIQUE UNA LIMITACIÓN ESPECIFICA.

Las agencias indicadas pueden compartir cualquier y toda información de sus registros de salud o personales, o los registros de salud o personales de la persona para quien está autorizando este permiso para los fines enumerados a continuación. La información puede provenir de los registros del Condado de San Luis Obispo de su salud física, los registros de salud mental, o los registros de tratamiento de drogas y alcohol. La información también puede provenir de sus registros de los Servicios Sociales o los registros de cualquier otra agencia que usted ha autorizado para compartir su información. La información usada, revelada o compartida puede ser escrita u oral, y solo incluirá la información necesaria para obtener alcanzar el objetivo previsto de esta referencia.

- Iniciales aquí Inicia aquí para indicar que entiende que compartiremos su información de salud conductual.
Iniciales aquí Inicia aquí para indicar que entiende que compartiremos su información del Programa de Alcohol Drogas.

Describe el tipo y la cantidad de Información de Programa de Alcohol y Drogas que puede divulgar:

Table with 4 columns: Iniciales aquí, Resultados de exámenes de drogas y alcohol, Iniciales aquí, Información de pagos de drogas y alcohol. Includes rows for Asistencia al programa de drogas y alcohol, Diagnóstico de uso de sustancias, Plan de tratamiento de drogas y alcohol, and Discusiones con mi consejero de drogas y alcohol.

OBJETIVOS Y LIMITACIONES EN EL USO DE SU INFORMACIÓN PERSONAL O DE SALUD

La información sera utilizada por las agencias indicadas por usted, para referirle a los servicios pedidos de las agencias autorizadas en este documento. La información tambien se puede utilizar para coordinar su cuidado o para coordinar los servicios entre las agencias. Estos servicios pueden ser en áreas como la salud, la vivienda, el empleo, la educación, la nutrición, la crianza de los hijos, y bienestar de los niños y/u otros servicios sociales tradicionales.

Esta autorización para revelar la información arriba expirará en 2 años desde la fecha firmada o expirará el: _____ Su autorización se vence en 2 años.

Entiendo que:

- Tengo el derecho de recibir una copia de esta autorización.
Tengo el derecho de revocar y detener esta autorización mediante el envío de una notificación firmada a:
Una forma conocida como El Aviso de Practicas de Privacidades que se da a los clientes que reciben servicios médicos, proporciona instrucciones en caso que elija revocar mi autorización e incluye limitaciones en mi revocación.
Mi tratamiento, inscripción o elegibilidad para beneficios no serán afectados si yo no firmo esta autorización.
Bajo petición, puedo inspeccionar u obtener una copia de la información de salud que estoy permitiendo ser divulgada.
La información divulgada de conformidad con esta autorización podría ser revelada por el destinatario.
Registros y las copias obtenidas relacionadas con la psicoterapia ambulatoria serán devueltas o destruidas en la fecha de vencimiento de esta autorización, excepto cuando son obtenidos con fines de diagnóstico y tratamiento.
Yo entiendo que mis registros de tratamiento para alcohol y / o drogas están protegidos bajo las regulaciones federales que gobiernan la confidencialidad de Alcohol y Abuso de Drogas de registros de pacientes, 42 C.F.R. Parte 2, y la Portabilidad del Seguro de Salud y Responsabilidad Ley de 1996 (HIPAA), 45 C.F.R. Pts. 160 y 164, y no puede ser divulgada sin miconsentimiento por escrito a menos que se disponga otra cosa en la regulaciones.

Form with fields: Firma del Cliente*, Nombre con Letra de molde, Fecha, Firma de Representante, Relación, Fecha, Nombre del Trabajador(a), Organización, Firma del Trabajador(a), Titulo de Trabajador(a), Fecha.

NOTE: Si dio permiso para su firma por teléfono, necesita firmar y regresar esta forma entre 30 días desde que dio su permiso.